

STATUT

UDRUŽENJA BANAKA BOSNE I HERCEGOVINE

Na osnovu odredaba čl. 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 32/01 i 42/03), Osnivačka skupština Udruženja banaka Bosne i Hercegovine, održana u Sarajevu, dana 24.06.2004. godine, donosi

STATUT UDRUŽENJA BANAKA BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Udruženje banaka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Udruženje) je nevladino, nepolitičko i neprofitno udruženje osnovano od poslovnih banaka na temelju njihove inicijative i dobrovoljnosti.

Udruženje stječe svojstvo pravne osobe danom registracije kod nadležnog ministarstva Bosne i Hercegovine, sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim osnivačkim aktom, ovim Statutom i zakonom.

Udruženje je samostalno i djeluje na cijelom području Bosne i Hercegovine, a u svom djelovanju može sarađivati i povezivati se u ostvarivanju zajedničkih interesa i inicijativa sa sličnim udruženjima i drugim organizacijama u istom i/ili drugim poslovnim sektorima unutar Bosne i Hercegovine i svakog od njenih entiteta, kao i sa sličnim udruženjima i organizacijama iz drugih zemalja i odgovarajućim međunarodnim multilateralnim udruženjima i organizacijama.

Član 2.

Ovim statutom, u skladu sa zakonom, uređuju se:

1. naziv i sjedište Udruženja;
2. ciljevi aktivnosti Udruženja;
3. postupak za prijem i isključenje članova;
4. organi udruženja: sastav i način izbora, odnosno imenovanja i razrješenja, trajanje mandata, ovlaštenja i odgovornosti i način rada i odlučivanja;
5. pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima udruženja, i nadzor nad korištenjem tih sredstava;
6. javnost rada;
7. postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih općih akata;
8. oblik i sadržaj pečata Udruženja;
9. zastupanje Udruženja;
10. uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udruženja;
11. postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja; i
12. druga pitanja od značaja za organizaciju i djelovanje Udruženja.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 3.

Naziv Udruženja na jezicima i pismima u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini glasi:

"Udruženje banaka Bosne i Hercegovine"

"Udruga banaka Bosne i Hercegovine"

"Удружење Банака Босне и Херцеговине "

Naziv Udruženja na engleskom jeziku glasi:

"Banks Association of Bosnia and Herzegovina".

Skraćeni naziv Udruženja glasi: " UBBiH "

U poslovnoj korespondenciji i pravnom prometu u Bosni i Hercegovini naziv Udruženja na engleskom jeziku koristi se samo istovremeno i zajedno sa nazivom na jezicima i pismima u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu, ul. Branilaca Sarajeva 20/III.

Član 5.

Udruženje ima znak (logotip), a njegov izgled i način upotrebe utvrđuje se odlukom Upravnog odbora Udruženja.

III. CILJEVI I AKTIVNOSTI UDRUŽENJA

Član 6.

Ciljevi osnivanja i djelovanja Udruženja su:

1. definiranje zajedničkih interesa njegovih članova i drugih učesnika u bankarskom poslovanju i usklađivanje pojedinačnih interesa sa zajedničkim.
2. promoviranje i primjena najboljih poslovnih praksi i dosljednosti bankarskog poslovanja na temeljima najviših etičkih, profesionalnih i tehničkih standarda struke;
3. promoviranje transparentnosti i poštene poslovne konkurencije u bankarstvu;
4. uspostavljanje trajnog dijaloga i partnerstva poslovnog sektora sa regulatornim i drugim javnim institucijama radi poboljšanja poslovne konkurentnosti privrede Bosne i Hercegovine;
5. jačanje bankarskog sektora, podrška stabilnosti finansijskog sistema i unapređenje poslovnog okruženja u funkciji ekonomskog i društvenog razvoja Bosne i Hercegovine;
6. usklađivanje i povezivanje interesa, inicijativa i aktivnosti Udruženja i njegovih članova sa interesima, inicijativama i aktivnostima drugih sličnih poslovnih udruženja i organizacija u Bosni i Hercegovini, kao i odgovarajućih međunarodnih strukovnih i poslovnih asocijacija;
7. aktivan doprinos procesima pridruživanja Bosne i Hercegovine Evropskoj Uniji i globalnim ekonomskim integracijama.

Član 7.

U ostvarivanju svojih ciljeva, Udruženje obavlja slijedeće aktivnosti:

1. prikupljanje, stručna obrada, usaglašavanje, javna prezentacija i zagovaranje inicijativa za unapređenje zakonskog i institucionalnog okvira za bankarsko i finansijsko poslovanje, kao i općeg poslovnog okruženja u Bosni i Hercegovini;
2. prezentacija i zastupanje zajedničkih interesa i inicijativa članova Udruženja i drugih učesnika u bankarskom poslovanju:
 - a) kod institucija zakonodavne, izvršne i monetarne vlasti, institucija za regulaciju i nadzor bankarskog sektora i finansijskog tržišta općenito;
 - b) kod privrednih komora i drugih poslovnih asocijacija u Bosni i Hercegovini;
 - c) kod međunarodnih bankarskih i drugih strukovnih ili poslovnih asocijacija;
 - d) u javnosti;
3. predlaganje, priprema i organizacija ili koordinacija:
 - a) simpozija, panel sesija, okruglih stolova i drugih oblika javnih rasprava o temama i pitanjima od značaja za unapređenje poslovanja bankarstva, finansijskog sektora ili privrede Bosne i Hercegovine u cjelini;
 - b) programa tržišnih istraživanja, marketinga i promocije novih bankarskih proizvoda, standarda i/ili tehnologija u Bosni i Hercegovini;
 - c) sistema prikupljanja, obrade i međubankarske razmjene informacija o kreditnim rizicima, kreditnoj sposobnosti i drugih poslovnih informacija od zajedničkog interesa za članove Udruženja i druge učesnike u bankarskom poslovanju;
 - d) programa praćenja i rangiranja uspješnosti i boniteta banaka u Bosni i Hercegovini;

- e) programa stručne obuke i specijalističkog usavršavanja bankarskog osoblja;
 - f) programa standardizacije poslovnih procedura i informacionih tehnologija kod članova Udruženja i drugih učesnika u bankarskom poslovanju;
4. zastupanje, organizacija i/ili koordinacija članova Udruženja i drugih učesnika u bankarskom poslovanju u pripremi i provođenju programa prijema ili pružanja tehničke pomoći i drugih oblika međunarodne saradnje;
 5. predlaganje, razvoj i nadzor primjene etičkog i profesionalnog kodeksa banaka i bankarskog osoblja;
 6. posredovanje u rješavanju sporova između članova Udruženja i/ili drugih učesnika u bankarskom poslovanju;
 7. prikupljanje, analiza, distribucija i objavljivanje poslovnih informacija od značaja za stanje i kretanja u bankarstvu i privredi Bosne i Hercegovine;
 8. istraživanja, studije, analize i savjetodavni poslovi u vezi s upravljanjem i poslovanjem, za članove Udruženja ili druge korisnike, po posebnom zahtjevu i ugovoru;
 9. sačinjavanje i objavljivanje informacija o djelovanju Udruženja, njegovih članova i poslovanju bankarskog sektora, putem štampanih i elektronskih javnih medija;
 10. izdavanje glasila Udruženja, informativno-marketinških prospekata i brošura, knjiga i drugih publikacija.

IV. ČLANSTVO U UDRUŽENJU

Član 8.

Članovi Udruženja mogu biti:

1. banke koje su registrirane, imaju sjedište i posluju na teritoriji Bosne i Hercegovine, sa dozvolom i pod nadzorom nadležnih regulatornih institucija prema zakonima Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine ili Republike Srpske;
2. udruženja banaka koja su osnovana, registrirana i djeluju prema zakonima i na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ili Republike Srpske.

Član 9.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno, a stječe se učešćem u osnivanju Udruženja ili pristupanjem Udruženju.

Stjecanje članstva u Udruženju temelji se na odluci nadležnog organa pravne osobe o prihvatanju osnivačkog akta i Statuta Udruženja.

Nakon osnivanja Udruženja, odluku o prijemu novih članova donosi Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova, temeljem pisane izjave pravne osobe o pristupanju i odluka njenog nadležnog organa iz stava 2. ovog člana.

U slučaju kada u osnivanju Udruženja učestvuje ili Udruženju naknadno pristupi postojeće udruženje banaka čijim osnivačkim aktom i/ili statutom ili odlukom njegove skupštine je utvrđeno da se stjecanjem članstva u tom udruženju istovremeno i automatski stječe i članstvo u udruženju banaka na nivou Bosne i Hercegovine kada se u njega učlani to udruženje, svaki član takvog udruženja je istovremeno i samostalni član Udruženja.

Član 10.

Članovi Udruženja imaju jednaka prava, obaveze i odgovornosti da:

1. preko svojih zastupnika učestvuju u radu i odlučivanju Skupštine, predlažu i biraju članove Upravnog odbora i drugih organa i radnih tijela Udruženja;
2. u organima Udruženjima prezentiraju svoje interese i inicijative i usklađuju ih sa drugim članovima Udruženja;

3. kod nadležnih organa, u poslovnoj zajednici i široj javnosti zastupaju i zagovaraju zajedničke interese i inicijative Udruženja i njegovih članova;
4. pridržavaju se osnivačkog akta i Statuta Udruženja, u svojoj poslovnoj praksi primjenjuju etičke kodekse i profesionalne standarde koje utvrde organi Udruženja i provode odluke Skupštine i drugih organa Udruženja;
5. putem organa Udruženja i u neposrednoj komunikaciji sa drugim članovima razmjenjuju poslovne informacije i profesionalna iskustva, pružaju i koriste tehničku pomoć i usluge savjetovanja;
6. redovno izmiruju članarinu i druge finansijske obaveze prema Udruženju utvrđene finansijskim planom i odlukama Skupštine ili posebnim ugovorima zaključenim sa Udruženjem;
7. uzdržavaju se od donošenja odluka, zaključivanja ugovora i primjene poslovnih praksi kojim bi se ugrožavala transparentnost i poštena poslovna konkurencija u bankarstvu;
8. u ostvarivanju svojih članskih prava i obaveza u drugim poslovnim asocijacijama djeluju u skladu sa ciljevima Udruženjima, odlukama njegovih organa i zajedničkim interesima i inicijativama njegovih članova.

Član 11.

Članstvo u Udruženju prestaje istupanjem, gubitkom svojstva pravne osobe ili dozvole za obavljanje djelatnosti, i isključenjem člana.

Član 12.

Član može istupiti iz Udruženja temeljem odluke nadležnog organa pravne osobe, podnošenjem pisane izjave o istupanju najkasnije tri mjeseca prije isteka kalendarske godine, sa pravnim učinkom koji nastupa posljednjeg dana iste kalendarske godine.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, u periodu od podnošenja izjave o istupanju do isteka kalendarske godine član koji istupa dužan je izmiriti sve svoje obaveze prema Udruženju.

Prestanak članstva istupanjem utvrđuje se odlukom Upravnog odbora Udruženja, temeljem pisane izjave člana iz stava 1. ovog člana.

Član 13.

Prestanak članstva zbog gubitka svojstva pravne osobe ili dozvole za obavljanje djelatnosti utvrđuje se odlukom Upravnog odbora Udruženja, temeljem pisane izjave člana ili akta suda ili drugog nadležnog organa koji utvrđuje ili za pravnu posljedicu ima navedene okolnosti.

Član 14.

Član može biti isključen iz Udruženja u slučaju da postupanjem ili propuštanjem svojih organa ili zastupnika krši zakonske propise ili etičke kodekse i profesionalne standarde, ili krši odredbe osnivačkog akata ili Statuta ili odluke organa Udruženja, ili na drugi način ozbiljno ugrožava ugled i ciljeve Udruženja ili zakonite interese drugih njegovih članova.

Odluku o isključenju člana, na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje dva člana Udruženja, donosi Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova.

Član 15.

Skupština Udruženja donosi opći akt kojim se bliže uređuju kriteriji i postupak prijema u članstvo i isključenja iz članstva Udruženja.

V. ORGANI UDRUŽENJA

Član 16.

Organi Udruženja su: Skupština, Upravni odbor, predsjednik i izvršni sekretar Udruženja. Skupština i Upravni odbor mogu obrazovati stalna ili povremena radna ili savjetodavna tijela.

1. Skupština

Član 17.

Skupština je najviši organ Udruženja.

Skupštinu čine po jedan predstavnik svakog člana Udruženja sa jednakim pravom na jedan glas.

Člana Udruženja u Skupštini predstavlja zakonski zastupnik ili druga osoba koju on za to ovlasti pisanim punomoćjem.

Član 18.

Skupština Udruženja je ovlaštena i odgovorna da:

1. donosi Statut i odluke o izmjenama i dopunama Statuta;
2. donosi pravilnike, kodekse i druge opće akte Udruženja u skladu sa ovim statutom ili zakonom;
3. bira i razrješava članove Upravnog odbora Udruženja;
4. utvrđuje opću politiku u ostvarivanju ciljeva i obavljanju aktivnosti Udruženja, usvaja godišnji program i izvještaj o radu Udruženja,
5. donosi odluku o visini i načinu uplate članarine, usvaja godišnji finansijski plan i godišnji obračun Udruženja;
6. donosi odluku o prijemu u članstvo i isključenju iz članstva Udruženja;
7. donosi odluku o osnovama, ciljevima i načinu saradnje sa odgovarajućim poslovnim asocijacijama drugih zemalja i međunarodnim asocijacijama;
8. donosi odluku o osnivanju pravnih osoba za obavljanje zakonom dopuštene privredne djelatnosti radi podrške ostvarivanju ciljeva Udruženja;
9. donosi odluke o statusnim promjenama i prestanku Udruženja;
10. donosi odluke o svim drugim pitanjima u vezi s pravnim položajem i djelovanjem Udruženja za koja po zakonu i odredbama ovog statuta nije nadležan Upravni odbor ili izvršni sekretar Udruženja.

Član 19.

Skupština Udruženja radi u sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje i to u periodu 1.maj-30.juni.

Skupštinu saziva Upravni odbor, na vlastitu inicijativu ili na zahtjev članova Udruženja.

Skupštini predsjedava i njenim radom rukovodi predsjednik Udruženja, a u slučaju njegove spriječenosti član Upravnog odbora kojeg za to ovlasti Upravni odbor.

U slučaju da Upravni odbor ne sazove Skupštinu po obrazloženom pisanom zahtjevu jedne trećine od ukupnog broja članova Udruženja u roku od 45 dana po prijemu zahtjeva, podnosioci zahtjeva zajednički su ovlašteni sazvati Skupštinu, utvrditi prijedlog dnevnog reda i odluka i odrediti osobu koja će predsjedavati radom Skupštine.

Član 20.

Skupština može raditi i donositi odluke ako je na sjednici zastupljena natpolovična većina ukupnog broja članova Udruženja.

Ukoliko u zakazano vrijeme početka Skupštine nije postignut kvorum iz stava 1. ovog člana, sjednica sa istim dnevnim redom ponovno se zakazuje u roku od osam dana, o čemu se pismeno izvještavaju članovi Udruženja.

U slučaju iz stava 2. ovog člana, Skupština može raditi i donositi odluke ako su na ponovno zakazanoj sjednici zastupljena najmanje tri člana Udruženja.

Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova o donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama, o visini i načinu uplate članarine, usvajanju godišnjeg finansijskog plana i godišnjeg obračuna Udruženja, o prijemu u članstvo i isključenju iz članstva Udruženja, te o statusnim promjenama i prestanku Udruženja, dok o ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova zastupljenih članova Udruženja.

Član 21.

Postupak pripreme i sazivanja, vođenje sjednica, način odlučivanja i druga pitanja u vezi sa radom Skupštine mogu se detaljnije urediti Poslovníkom Skupštine.

2. Upravni odbor

Član 22.

Upravni odbor je organ upravljanja Udruženjem, koji je ovlašten i odgovoran da:

1. iz svog sastava bira i razrješava predsjednika Udruženja, koji istovremeno predsjedava i rukovodi radom Upravnog odbora;
2. priprema prijedloge Statuta i općih akata Udruženja i odluka Skupštine, priprema i saziva sjednice, učestvuje u radu Skupštine bez prava odlučivanja i osigurava izvršavanje odluka Skupštine;
3. predlaže i provodi opću politiku i godišnji program Udruženja, te osigurava pripremu, odobrava i nadzire provođenje pojedinih projekata i programa aktivnosti Udruženja;
4. planira, usmjerava i koordinira prezentaciju i zastupanje inicijativa Udruženja i zajedničkih interesa njegovih članova kod institucija, poslovnih asocijacija i u javnosti;
5. predlaže, podstiče i prati uspostavljanje sistema prikupljanja, obrade i međubankarske razmjene informacija o kreditnim rizicima, kreditnoj sposobnosti i drugih poslovnih informacija od zajedničkog interesa za članove Udruženja i druge učesnike u bankarskom poslovanju;
6. predlaže, podstiče i prati provođenje programa stručne obuke i specijalističkog usavršavanja bankarskog osoblja i programa standardizacije poslovnih procedura i informacionih tehnologija kod članova Udruženja i drugih učesnika u bankarskom poslovanju;
7. osigurava organizaciju i/ili koordinaciju u pripremi i provođenju programa pružanja ili prijema tehničke pomoći i drugih oblika međunarodne saradnje;
8. predlaže, organizira i/ili koordinira razvoj i nadzor primjene etičkog i profesionalnog kodeksa banaka i bankarskog osoblja;
9. inicira i organizira posredovanje u rješavanju sporova između članova Udruženja i/ili drugih učesnika u bankarskom poslovanju;
10. odobrava i nadzire provođenje programa prikupljanja, analize, distribucije i objavljivanja poslovnih informacija od značaja za stanje i kretanja u bankarstvu i privredi Bosne i Hercegovine;
11. odobrava i nadzire projekte istraživanja, studija, analiza i savjetodavnih poslova za članove Udruženja ili druge korisnike, po posebnom zahtjevu i ugovoru;
12. odobrava i nadzire objavljivanje informacija o djelovanju Udruženja, njegovih članova i poslovanju bankarskog sektora, putem štampanih i elektronskih javnih medija, te izdavanje glasila Udruženja, informativno-marketinških prospekata i brošura, knjiga i drugih publikacija;

13. predlaže i provodi odluku o visini i načinu uplate članarine i godišnji finansijski plan Udruženja;
14. sačinjava i podnosi Skupštini izvještaj o radu i godišnji obračun Udruženja;
15. utvrđuje prestanak članstva istupanjem i prestanak članstva zbog gubitka svojstva pravne osobe ili dozvole za obavljanje djelatnosti, u skladu s odredbama ovog statuta;
16. imenuje, razrješava i nadzire rad izvršnog sekretara Udruženja;
17. na temelju i u okviru finansijskog plana, utvrđuje iznose naknada i plaća za predsjednika i izvršnog sekretara i odobrava troškove za rad Skupštine, Upravnog odbora, te radnih i savjetodavnih tijela Udruženja;
18. odobrava i nadzire raspolaganje sredstvima u okviru odobrenog programa i finansijskog plana Udruženja;
19. donosi odluke o imenovanju i zadacima stalnih ili povremenih radnih ili konsultativnih tijela, radi pripreme i/ili provođenja određenih programa, odluka ili aktivnosti;
20. donosi opće akte i obavlja i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, ovim statutom ili odlukama Skupštine Udruženja.

Član 23.

Upravni odbor ima pet članova koje bira Skupština na mandat u trajanju od tri godine, uz mogućnost ponovnog izbora iste osobe za člana Upravnog odbora.

Svaki član Udruženja ima pravo predložiti jednog ili više kandidata za izbor članova Upravnog odbora.

Ukoliko je broj kandidata jednak broju članova Upravnog odbora koji se biraju, svaki kandidat da bi bio izabran mora dobiti natpolovičnu većinu glasova članova Udruženja zastupljenih na Skupštini.

Ukoliko je broj kandidata veći od broja članova Upravnog odbora koji se biraju, izabrani su kandidati koji su dobili veći broj glasova, po redoslijedu do broja članova koji se biraju.

Uz primjenu odredaba st. 2. do 4. ovog člana, dva člana Upravnog odbora biraju se na prijedlog dviju banaka koje su među članovima Udruženja imale najveću aktivnu na kraju prethodne poslovne godine.

Član 24.

Upravni odbor u cjelini i svaki njegov član pojedinačno može biti razriješen dužnosti prije isteka perioda na koji je izabran, na vlastiti zahtjev, ili u slučaju kada Skupština utvrdi da ne izvršava uredno i savjesno povjerene dužnosti i odgovornosti ili na drugi način ugrožava ugled i ciljeve Udruženja ili zakonite interese njegovih članova.

U slučaju prijevremenog razrješavanja pojedinačnog člana, Skupština bira novog člana za preostali period do isteka mandata Upravnog odbora u čiji je sastav biran.

Član 25.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom tromjesečno, pri čemu se odluke donose natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Osim radom na sjednicama, članovi Upravnog odbora mogu svoje dužnosti i odgovornosti, bez donošenja odluka, obavljati razmjenom informacija i razmatranjem inicijativa i prijedloga u neposrednoj komunikaciji međusobno i sa članovima udruženja, u saglasnosti i koordinaciji sa predsjednikom Udruženja.

Član 26.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruženja, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog članova Upravnog odbora ili izvršnog sekretara Udruženja.

Ukoliko predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Upravnog odbora po obrazloženom pisanom zahtjevu člana Upravnog odbora u roku od 15 dana po prijemu zahtjeva,

podnosilac zahtjeva je ovlašten sazvati sjednicu i utvrditi prijedlog dnevnog reda i odluka, te predsjedavati sjednicom ako to odbije učiniti predsjednik Udruženja.

Ukoliko predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Upravnog odbora po obrazloženom pisanom zahtjevu izvršnog sekretara Udruženja u roku od 15 dana po prijemu zahtjeva, izvršni sekretar je ovlašten o tome pismeno izvijestiti članove Upravnog odbora.

U slučaju iz stava 2. ili stava 3. ovog člana, članovi Upravnog odbora mogu zatražiti izjašnjenje predsjednika Udruženja, ali su dužni ocijeniti razloge i posljedice takvog događaja i o tome pismeno izvijestiti članove Udruženja.

3. Predsjednik Udruženja

Član 27.

Predsjednik Udruženja ima sljedeća ovlaštenja i odgovornosti:

1. predstavlja Udruženje u javnosti i komunikaciji sa institucijama i poslovnim asocijacijama;
2. predsjedava i rukovodi radom Skupštine Udruženja, bez prava glasa u odlučivanju;
3. predsjedava i rukovodi radom Upravnog odbora Udruženja, s pravom glasa u odlučivanju;
4. prezentira Skupštini prijedloge i izvještaje Upravnog odbora;
5. osigurava i nadzire pripremu sjednica i provođenje odluka Skupštine i Upravnog odbora;
6. koordinira rad stalnih i povremenih radnih i konsultativnih tijela;
7. osigurava i nadzire redovnu i efikasnu komunikaciju između Upravnog odbora i članova Udruženja;
8. obavlja druge poslove i zadatke utvrđene odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Član 28.

Odlukom Skupštine, u okviru finansijskog plana Udruženja, utvrđuju se osnove i oblici naknade za rad i naknada troškova predsjednika Udruženja.

Ugovorom, koji sa predsjednikom u ime Udruženja potpisuje izvršni sekretar Udruženja, bliže se uređuju prava i dužnosti predsjednika Udruženja, u skladu s odredbama ovog statuta i odlukom Skupštine iz stava 1. ovog člana.

4. Izvršni sekretar Udruženja

Član 29.

Izvršni sekretar Udruženja organizira i osigurava obavljanje stručnih, administrativnih i finansijskih poslova Udruženja, zastupa Udruženje u pravnim poslovima s trećim licima i u sudskim i upravnim postupcima, te u tom okviru odgovara za zakonitost rada Udruženja.

Član 30.

Izvršnog sekretara imenuje i razrješava Upravni odbor udruženja.

Za izvršnog sekretara Udruženja može biti imenovana osoba koja je diplomirani pravnik ili diplomirani ekonomist i ima najmanje pet godina profesionalnog iskustva.

Mandat izvršnog sekretara Udruženja traje pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Izvršni sekretar može biti razriješen dužnosti prije isteka perioda na koji je imenovan, na vlastiti zahtjev, ili u slučaju kada Upravni odbor utvrdi da ne izvršava uredno i savjesno povjerene dužnosti i odgovornosti ili na drugi način ugrožava rad, ugled i ciljeve Udruženja ili zakonite interese njegovih članova.

Član 31.

Odlukom Skupštine, u okviru finansijskog plana Udruženja, utvrđuju se osnove i oblici plaće i naknada izvršnog sekretara Udruženja.

Ugovorom, koji sa izvršnim sekretarom u ime Udruženja potpisuje predsjednik Udruženja, bliže se uređuju prava i dužnosti izvršnog sekretara Udruženja, u skladu s odredbama ovog statuta i odlukom Skupštine iz stava 1. ovog člana.

VI. SREDSTVA I PRIHODI UDRUŽENJA

Član 32.

Udruženje je neprofitna organizacija koja se finansira iz članarine i dodatnih doprinosa članova, prihoda od naknada za istraživačke, savjetodavne, marketinške i druge usluge obavljene po ugovoru i prihoda od izdavačke i propagandne djelatnosti, a može primati novčane donacije i poklone u opremi i drugim tehničkim sredstvima od domaćih i stranih pravnih osoba i asocijacija.

Član 33.

Odlukom Skupštine, u okviru godišnjeg finansijskog plana Udruženja, utvrđuju se iznosi, način i rok uplate godišnje članarine, tako da se najmanje polovina prihoda predviđenih finansijskim planom osigurava dijelom članarine u jednakom iznosu za sve članove Udruženja, a druga polovina dijelom članarine u različitim iznosima koji su srazmjerni učešću vrijednosti aktive svakog člana Udruženja u zbiru vrijednosti aktive svih članova Udruženja na kraju prethodne poslovne godine.

Upravni odbor Udruženja utvrđuje naknade za istraživačke, savjetodavne, marketinške i druge usluge obavljene po ugovoru i plan prihoda od izdavačke i propagande djelatnosti.

Posebni projekti i programi Udruženja šireg obuhvata i/ili specifične namjene finansiraju se iz izvora utvrđenih sporazumom ili ugovorom koji Udruženje zaključuje sa drugim zainteresiranim učesnicima i/ili korisnicima.

Član 34.

Na prijedlog Upravnog odbora, Skupština Udruženja donosi godišnji program rada i finansijski plan Udruženja, sa planom prihoda po izvorima i planom rashoda po vrstama, najkasnije 30 dana prije početka godine za koju se donose program rada i finansijski plan.

Skupština Udruženja usvaja godišnji izvještaj o radu i godišnji obračun Udruženja najkasnije četiri mjeseca po isteku godine na koju se odnose izvještaj o radu i godišnji obračun.

Višak prihoda nad rashodima ostvaren u prethodnoj godini prenosi se i koristi isključivo za ostvarivanje ciljeva i provođenje aktivnosti Udruženja u narednoj godini, dok se manjak prihoda u odnosu na rashode ostvarene u prethodnoj godini pokriva najkasnije prilikom sačinjavanja i usvajanja prvog narednog finansijskog plana nakon usvajanja godišnjeg obračuna u kojem je taj manjak iskazan.

Član 35.

Udruženje je dužno voditi poslovne knjige u skladu sa odgovarajućim računovodstvenim standardima i sačinjavati finansijske izvještaje, saglasno važećim propisima.

Za potpisivanje akata koji se odnose na stjecanje i raspolaganje imovinom Udruženja ovlašteni su predsjednik i izvršni sekretar Udruženja.

Upravni odbor Udruženja može svojom odlukom ovlastiti i druge osobe za potpisivanje akata koji se odnose na stjecanje i raspolaganje imovinom Udruženja.

Član 36.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora i izvršni sekretar Udruženja dužni su osigurati da se sve finansijske transakcije Udruženja zaključuju i izvršavaju po pravičnim tržišnim vrijednostima, odnosno pod uvjetima najpovoljnijim za Udruženje.

Bez prethodne saglasnosti Upravnog odbora predsjednik niti član Upravnog odbora ne može odlučivati, a izvršni sekretar ne može postupati u ime i za račun Udruženja u poslovima u kojima je druga zainteresirana strana direktno ili indirektno on sam, član njegovog porodičnog domaćinstva ili drugi njegov srodnik do trećeg stepena.

VII. JAVNOST RADA

Član 37.

Rad Udruženja i njegovih organa je javan.

Javnost rada ostvaruje se redovitim informiranjem članova Udruženja i šire javnosti o radu Udruženja i njegovih organa udruženja, putem glasila i publikacija Udruženja ili objavom saopćenja u javnim medijima.

Član 38.

Članovi Udruženja imaju pravo da budu redovno i potpuno informirani o radu organa i provođenju ciljeva i aktivnosti Udruženja.

Za redovno i potpuno informiranje članova odgovorni su Upravni odbor, predsjednik i izvršni sekretar Udruženja, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 39.

Organi Udruženja dužni su ovlaštenim predstavnicima javnih medija učiniti dostupnim podatke, informacije i isprave koje se odnos na rad Udruženja, te im omogućiti da prisustvuju sjednicama organa Udruženja i izvještavaju javnost o njihovom radu.

Izuzetno, može se isključiti ili ograničiti pristup javnosti sjednicama organa Udruženja ili se može isključiti ili ograničiti dostupnost određenih informacija javnosti zbog zaštite lične ili poslovne tajne ili ako to zahtijeva ostvarenje ciljeva Udruženja utvrđenih ovim statutom.

VIII. IZMJENE I DOPUNE STATUTA I DONOŠENJE OPĆIH AKATA

Član 40.

Prijedlog za izmjene i dopune ovog statuta može dati Upravni odbor ili jedna trećina ukupnog broja članova Udruženja.

Prijedlog iz stava 1. ovog člana sa pisanim obrazloženjem dostavlja se članovima Udruženja najkasnije 30 dana prije dana održavanja sjednice Skupštine na čiji dnevni red je prijedlog uvršten.

Odluku o izmjenama i dopunama ovog statuta donosi Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova Udruženja.

Član 41.

Pored Statuta, Skupština Udruženja donosi poslovnike, pravilnike i druge opće akte predviđene ovim statutom ili zakonom.

Upravni odbor Udruženja donosi pravilnike i odluke kao opće akte potrebne za organizaciju rada i djelovanja u ostvarivanju ciljeva i provođenju aktivnosti Udruženja, za čije donošenje nije zakonom ili ovim statutom utvrđena nadležnost Skupštine.

IX. PEČAT UDRUŽENJA

Član 42.

Udruženje ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm, koji sadrži latiničnim pismom upisan naziv i mjesto sjedišta Udruženja.

Upravni odbor utvrđuje broj primjeraka, te način i ovlaštenja za upotrebu i čuvanje pečata Udruženja.

X. ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 43.

Izvršni sekretar Udruženja zastupa Udruženje u pravnom prometu i u sudskim i upravnim postupcima.

Izvršni sekretar Udruženja može dati advokatu ili drugoj stručnoj osobi pisanu punomoć za zastupanje Udruženja u pojedinim pravnim poslovima ili postupcima.

Član 44.

Upravni odbor Udruženja može svojom odlukom ovlastiti i druge osobe da zastupaju Udruženje, pri čemu određuje sadržaj, obim i trajanje ovlaštenja za zastupanje.

XI. PRIPAJANJE, PODJELA, TRANSFORMACIJA I PRESTANAK UDRUŽENJA

Član 45.

Udruženje se može pripojiti drugom udruženju.

Udruženje se može podijeliti na dva ili više udruženja.

Udruženje se može transformirati u udruženje od javnog interesa.

Član 46.

Odluku o pripajanju, podjeli ili transformaciji Udruženja, na prijedlog Upravnog odbora, donosi Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova Udruženja.

Odlukom iz stava 1. ovog člana uređuje se naročito:

1. naziv i adresu sjedišta drugog udruženja kojem se Udruženje pripaja, odnosno udruženja koja nastaju podjelom Udruženja, ili Udruženja nakon njegove transformacije u udruženje od javnog interesa;
2. podjela imovine, prava i obaveza;
3. ciljevi udruženja nakon pripajanja, podjele ili transformacije;
4. imena osoba ovlaštenih za podnošenje zahtjeva za upis u registar pripajanja, podjele ili transformacije Udruženja.

Član 47.

Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 48.

Udruženje može prestati temeljem odluke Skupštine Udruženja ili po sili zakona.

Odluku o prestanku Udruženja donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova zastupljenih članova Udruženja.

Član 49.

Istovremeno sa odlukom o prestanku Udruženja, Skupština donosi plan likvidacije kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja, u skladu sa ovim statutom i zakonom.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja, koji se stara o planu likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u podnošenju zahtjeva za podnošenje prijave prestanka Udruženja nadležnim organima.

U postupku likvidacije iz imovine Udruženja izmiruju se sve zakonske i ugovorne obaveze, a eventualno preostala imovina raspoređuje se članovima Udruženja srazmjerno njihovom učešću u plaćanju članarine.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

Ovaj statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja na Osnivačkoj skupštini Udruženja.

Izvornik ovog statuta je sačinjen i potpisan u pet primjeraka, od kojih se jedan primjerak pohranjuje u arhivu Udruženja, a ostali primjerci se koriste za dostavljanje ili prezentaciju nadležnim organima u postupku registracije ili za druge svrhe vezane za rad Udruženja.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora i svaki član Udruženja ima pravo da za svoje potrebe zahtijeva i dobije kopiju ovog statuta, čiju vjerodostojnost ovjerava izvršni sekretar Udruženja.

Mjesto: Sarajevo
Datum: 24.06.2004
Broj: 01/04

Predsjedavajući
Osnivačke skupštine Udruženja

Berislav Kutle